

中基温室气体减排工作实施方案

为了推进“节约型”公司建设，强化节能减排工作，提升资源利用效益，降低运行成本，按照《公共机构节能条例》和《江阴市临港开发区“两减六治三提升”专项行动实施方案》的有关要求，结合我公司实际，特制定本实施方案。

一、指导思想

深入贯彻落实科学发展观，以建立节约型公司为目标，通过深入宣传、创新机制、强化管理、健全制度等措施，突出抓好节水、节电、节油和办公耗材、办公经费的节约等重点工作，引导广大干部职工树立节俭意识，自觉厉行节约，反对铺张浪费，全面推进能源、资源节约工作，完成 2019 年节能减排任务，进一步提高管理和服务水平，促进公司全面和谐发展。

二、主要目标

2019年，温室气体排放、节约能源、资源工作要实现以下主要目标：

- (一) 单位产品温室气体排放₂₀₁₈在2018年基础上降低5%；
- (二) 单位产品蒸汽和电的能耗指标在2018年基础上降低5%；
- (三)初步建立管理规范、制度保障、职责明确、执行有效的节约能源、资源管理运行机制；
- (四)干部职工节约能源、资源意识显著增强，把节约能源、资源变成自觉行动；
- (五)节约能源和资源的技术、管理水平以及资源利用效率有较大提高。

	2018年	2019年
单位产品温室气体排放量(t CO ₂)/吨	0.736	0.699
单位产品外购电力(t CO ₂)/吨	0.712	0.676
单位产品蒸汽用量(t CO ₂)/吨	0.022	0.021

三、实施措施

(一)切实做好节约用电工作

1、空调节电。

严格执行室内空调温度设置标准，夏季室内空调温度设置不得低于26摄氏度，冬季室内空调温度设置不得高于20摄氏度。改进空调运行管理，加强维护保养，按规定时间和标准进行清洗。充分利用自然通风，尽量少开空调，室内无人不开空调，倡导每天早关1.0小时。

2、抓好照明节电。

由专人负责防汛库区照明设施的开启关闭，每季度要根据白天长短的变化更换防汛库区照明设施的开启关闭时间。充分利用自然光，一般不开灯；杜绝白昼灯、长明灯，做到人走灯关、随手关灯。积极推广应用太阳能等、无极灯等先进照明技术。

3、抓好办公及其他办公设备节电。

办公用电设备要设置成节电模式。长时间不使用的要及时关闭电源，减少待机耗能。下班时，不仅要关闭办公设备，还要关闭电脑、打印机、饮水机等办公设备的电源。加快淘汰高耗能办公设备。从2018年起，新购买的计算机、复印机等办公设备必须达到能效标识2级以上。严禁在办公室使用与办公无关的、非生产性电气设备(电炉、微波炉、电饭锅等)。

4、完善分项计量，准确统计用电。

办公楼、宿舍、客户的用电量，制定用电标准，加强监控、合理调配、定量控制，及时排查、纠正异常耗电现象。

(二)加强节约蒸汽管理

1、加强蒸汽管网和供汽设备检查、维护和整治。

办公室要每星期定期巡视、检查、更换老化的供汽管线和设备，严禁跑冒滴漏和长放汽现象，确保蒸汽管网和供汽设备完好。

2、养成良好的用汽习惯。

食堂用汽尽量缩短时间，用后随手关闭阀门。

四、保障措施

(一)加强领导，明确责任

为加强对节能工作的领导，中基公司成立了节能工作领导小组，由郑延任组长，陈凯凯为副组长，各科室负责人为成员，领导小组下设办公室，负责节能工作的日常管理。

(二)加强宣传教育，提高节能意识

广泛开展节能宣传教育，增强干部职工的资源忧患意识和节约意识。积极开展能源紧缺体验活动和节约能源、资源宣传周活动。每年6月、9月第一个星期开展能源资源紧缺体验活动，每年6月第二周为“资源节约宣传周”。

培养自觉节约能源、资源的良好习惯。在公共区域设施设备旁张贴节约标识，营造节约能源、资源氛围，提示职工时刻不忘节约能源、资源。引导干部职工减少使用一次性筷子、纸杯、签字笔、塑料购物袋等用品。倡导乘坐公共交通工具或骑自行车出行，减少私车使用。教育广大干部职工从节约一滴油、一度电、一滴水、一张纸、一粒米做起，培养自觉节约能源、资源的良好习惯。